

Утверждаю  
 Председатель УМО  
 \_\_\_\_\_ Хожанова А.Б.  
 « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2025 г.

**План работы учебно-методического объединения  
 КГКП «Высший колледж бизнеса и сервиса» УО области Абай на 2025 год**

**Специальности:**

Стандартизация, метрология и сертификация (по отраслям)  
 Химическая обработка кожи и меха  
 Технология производства меховых и шубных изделий

№	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Форма завершения	Ответственные за исполнение
<b>Организационно-аналитическая работа</b>				
	Согласование плана работы учебно-методического объединения с НАО «Talar» на 2025 год	Февраль	План работы УМО на 2025 год	Председатель УМО Зам. директора по УМО
	Анализ деятельности УМО	2 раза в год – июнь-декабрь	Отчет по итогам работы	Председатель УМО Зам. директора по УМО
	Проведение заседаний УМО в режиме online-конференции	По плану	Протоколы и материалы заседаний УМО	Председатель УМО Зам. директора по УМО Методист УМО
	Формирование базы колледжей УМО с учетом Классификатора специальностей и квалификаций ТипПО	В течение года	База профильных колледжей УМО	Зам. директора по УМО Методист УМО
	Формирование списка разработчиков и экспертов по специальности УМО для внесения в Реестр НЦТ	Ежегодно	Список разработчиков и экспертов	Зам. директора по УМО Методист УМО

Подбор кандидатур экспертов для экспертизы образовательных программ ТиППО в рамках ведения Реестра ОП на 2025 г.	В течение года	Список экспертов	Зам. директора по УМО Методист УМО
Подготовка ежегодного отчета о деятельности УМО за предшествующий учебный год	Ежегодно	Отчет	Председатель УМО Зам. директора по УМО Методист УМО
Участие в работе Отраслевого совета по профессиональным квалификациям в сфере технического регулирования и метрологии	По плану	Протоколы и материалы заседаний Совета	Председатель УМО Зам. директора по УМО Методист УМО
Участие в работе рабочих групп Министерства просвещения и НАО «Talar»	По запросу МП РК и НАО «Talar»		
<b>2. Учебно-методическое сопровождение учебного процесса</b>			
Участие в работе РУМС по ТиППО	Согласно графику ДТиПО МП РК	Предложения и проекты	Председатель УМО
Участие в работе по обсуждению и внесению изменений и дополнений в нормативные документы системы ТиППО	По заданию МП РК в течение года	Предложения и проекты	Председатель УМО Зам. директора по УМО
Участие в работе по обсуждению и внесению изменений и дополнений в нормативные документы системы ТиППО	По заданию МП РК в течение года	Предложения и проекты	Председатель УМО Зам. директора по УМО
Участие в разработке содержания профильных курсов повышения квалификации по профилю УМО	В течение года	Образовательная программа курсов повышения квалификации	Зам. директора по УМО Методист УМО Переводчик Техник-программист
Сбор, проверка и предоставление материалов В НАО электронных учебников и дополнительных материалов для использования в условиях дистанционного обучения	В течение года	Видеоуроки, электронные учебники и дополнительные материалы по специальностям УМО	Председатель УМО Зам. директора по УМО Методист УМО Переводчик Техник-программист

				Профильные колледжи
	Рассмотрение и утверждение спецификации тестовых заданий для проведения НКТ педагогов и поступающих в ВУЗ по сокращенным срокам обучения	По запросу НЦТ	Спецификации тестовых заданий	Председатель УМО Зам. директора по УМО Методист УМО
	Организация разработок учебно-методических пособий по наиболее востребованным модулям	В течение года	Материалы учебно-методических пособий	Председатель УМО Зам. директора по УМО Методист УМО Педагоги профильных колледжей
	Участие в разработке критериев отбора лучших образовательных программ для внесения в Национальный портфель образовательных программ	В течение года	Критерии отбора	Председатель УМО Зам. директора по УМО Методист УМО Педагоги профильных колледжей
	Участие в актуализации типовых учебных программ по общеобразовательным дисциплинам и модулям	В течение года	Актуализированные типовые учебные программы по общеобразовательным дисциплинам и модулям	Зам. директора по УМО Методист УМО Педагоги профильных колледжей
<b>3. Осуществление взаимодействия и координации деятельности организаций ТиППО, ведущих подготовку кадров по специальностям, ответствующим профилю УМО</b>				
	Внесение дополнений в электронную базу – сети профильных колледжей, ведущих подготовку по специальностям УМО	В течение года	База колледжей УМО	Зам. Директора по УМО Методист УМО
	Организация и проведение мероприятий по совершенствованию образовательной, учебно-производственной и научно-методической деятельности в системе ТиППО: - проведение уроков на республиканском уровне – организация и проведение конкурса профессионального мастерства среди педагогов;	В течение года Октябрь 2025 г.	Метод.разработка урока, листы наблюдения уроков Положение о конкурсе, отчет о результатах конкурса	Председатель УМО Зам. директора по УМО Методист УМО Педагоги профильных колледжей

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- организация и проведение научно-практической конференции;</li> <li>- обобщение опыта ведущих педагогов, принимающих участие в актуализации/разработке образовательных программ, учебно-методических материалов</li> </ul>	<p>Апрель 2025 г.</p> <p>В течение года</p>	<p>Сборник трудов</p> <p>Протокол</p>	
	<p>Осуществление консультативной помощи профильным колледжам по организации учебного процесса по специальностям, соответствующим профилю УМО</p>	<p>По запросу</p>	<p>Информационная справка</p>	<p>Зам. директора по УМО</p> <p>Методист УМО</p>
	<p>Координация деятельности УМО</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Сайт колледжа по направлению УМО</p>	<p>Председатель УМО</p> <p>Зам. директора по УМО</p> <p>Методист УМО</p> <p>Переводчик</p> <p>Техник-программист</p> <p>Профильные колледжи</p>

**Согласовано**

14.02.2025 18:07 Эмир Қымбат Қайркенқызы

**Подписано**

17.02.2025 14:46 Елеусинова Булбул Ораковна



Данный электронный документ DOC ID KZ35U3W202510006987011D68E подписан с использованием электронной цифровой подписи и отправлен посредством информационной системы «Казахстанский центр обмена электронными документами» <https://documentolog.com/>.

Для проверки электронного документа перейдите по ссылке: <https://documentolog.com/?verify=KZ35U3W202510006987011D68E>

<b>Тип документа</b>	Исходящий документ
<b>Номер и дата документа</b>	№ 03-06/129 от 17.02.2025 г.
<b>Организация/отправитель</b>	НЕКОММЕРЧЕСКОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "TALAP" (НАО)
<b>Получатель (-и)</b>	ФЛ АҚАНОВА НАЗЕРКЕ СӘКЕНҚЫЗЫ
	ДА
	НЕТ
<b>Электронные цифровые подписи документа</b>	 Согласовано: Әмір Қымбат Қайркенқызы без ЭЦП Время подписи: 14.02.2025 18:07
	 Некоммерческое акционерное общество "Talap" Подписано: ЕЛЕУСИНОВА БУЛБУЛ Время подписи: 17.02.2025 14:46
	 "Talap" коммерциялық емес акционерлік қоғамы ЭЦП канцелярии: НҰРЖАН ЗАРИНА Время подписи: 17.02.2025 18:11

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-II «Об электронном документе и электронной цифровой подписи», удостоверенный посредством электронной цифровой подписи лица, имеющего полномочия на его подписание, равнозначен подписанному документу на бумажном носителе.